公益財団法人鳥取県国際交流財団

本所（鳥取）　TEL 0857-51-1165 FAX 0857-51-1175

倉吉事務所　TEL 0858-23-5931 FAX 0858-23-5932

米子事務所　TEL 0859-34-5931 FAX 0859-34-5955

使用申込書

　　年　　月　　日

公益財団法人鳥取県国際交流財団　事務局長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（申込者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体名 |  | |
| 代表者氏名 |  | |
| 住所 |  | |
| 問い合わせ先 | 担当者名 |  |
|  | 電話番号 |  |
| 携帯番号 |  |
| E-mail |  |
| FAX番号 |  |
| 賛助会員加入 | 有　・　無 |
| 団体登録 | 有　・　無 |

　下記のとおり物品の使用を申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 品名・数 | 品　名（多い場合は別表を添付のこと）  点　数 |
| 使用期間 | 年　　　月　　　日　から　　　　　年　　　月　　　日　まで |
| 使用目的 |  |
| 受取方法 | 来所　・　着払送付　・　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 返却方法 | 来所　・　元払送付　・　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |

　注１）申込みは使用の２ヶ月前から受け付けます。

　注２）１回の使用期間は原則１週間までとします。

　　　　　注３）営利を目的としない国際交流活動に使用する場合に限ります。

　　　　　注４）使用中に紛失、破損等があった場合は弁償していただきます。

（事務局使用欄）

（受付処理日　　　 　年　　月　　日）

受付番号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事務局長 | 事務局次長 | 合議 | 受付担当者 |

（返却処理日　　　　年　　月　　日　　　確認者　　　　　　　）